

## OLAT Campus 5.3 - Funktionsbeschreibung

### Portlet Meine Institution: Freie Gestaltung des Inhalts mit HTML-Editor

Ab sofort kann das Portlet für jede Institution individuell gestaltet werden. Über den Editieren-Link öffnet sich die Bearbeiten-Ansicht in einem Dialog. Durch die Verwendung des HTML-Editors, den Sie unter anderem vom Kursbaustein Einzelnen Seite kennen, können Sie eigene Texte und auch Medien einbinden.

Das Editieren des Inhalts ist nur für Lernressourcenverwalter und Administratoren möglich.



Hochschul-Portlet mit individuellem Inhalt

### Unterstützung von Mehrsprachigkeit in Kursen

Mit der neuen Version gibt es eine einfache und komfortable Möglichkeit, Ihre Kursinhalte in mehreren Sprachen zu hinterlegen.

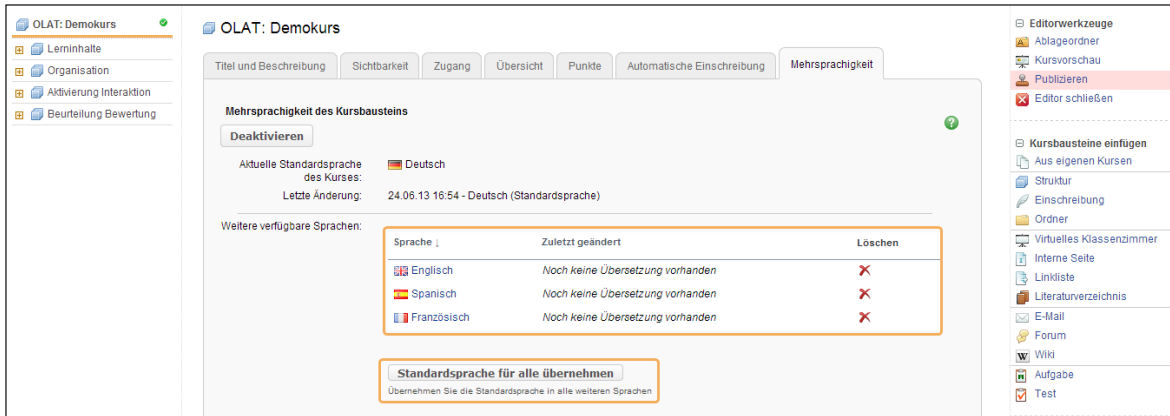
Die Funktion Mehrsprachigkeit können Sie für die Kursbausteine einzeln konfigurieren. Öffnen Sie dazu bitte den gewünschten Kursbaustein im Kurseditor. Im neuen Tab „Mehrsprachigkeit“ aktivieren Sie über den Button die Funktion.

Die Standardsprache des Kurses entspricht immer der Systemsprache des Autors.

Die Standardsprache für den gesamten Kurs können Sie in der Detailansicht des Kurses über „Einstellungen ändern“ umschalten.




Im Tab Mehrsprachigkeit können Sie die Funktion aktivieren









**Mehrsprachigkeit des Kursbausteins**

Deaktivieren

Aktuelle Standardsprache des Kurses:  Deutsch  
 Letzte Änderung: 24.06.13 16:54 - Deutsch (Standardsprache)

Weitere verfügbare Sprachen:

Sprache	Zuletzt geändert	Löschen
 Englisch	Noch keine Übersetzung vorhanden	
 Spanisch	Noch keine Übersetzung vorhanden	
 Französisch	Noch keine Übersetzung vorhanden	

**Standardsprache für alle übernehmen**  
 Übernehmen Sie die Standardsprache in alle weiteren Sprachen

*Übersicht über die verfügbaren Sprachen nach dem Aktivieren der Funktion*

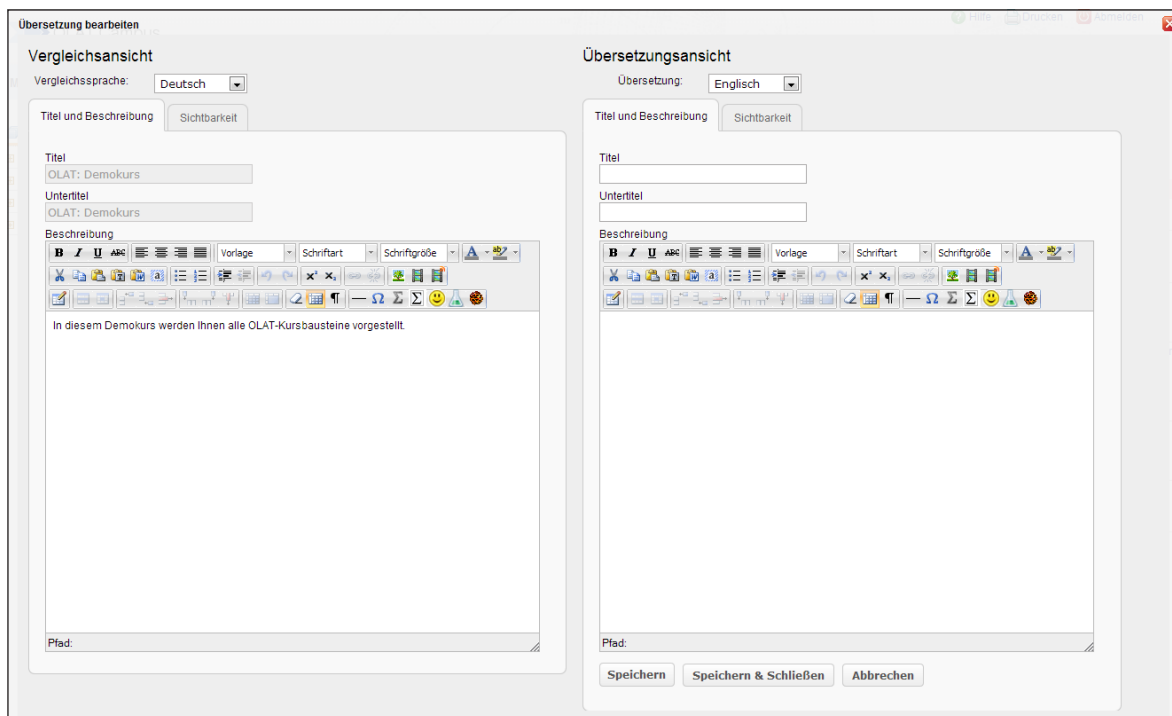
Nach dem Aktivieren der Funktion sehen Sie in der Übersichtstabelle alle im System verfügbaren Sprachen.

Mit der Funktion „Standardsprache für alle übernehmen“ haben Sie die Möglichkeit, die Texte der Standardsprache des Kurses für alle Übersetzungen des aktuellen Kursbausteins zu übernehmen.

**Achtung:** Bereits vorher angelegte Übersetzungen für diesen Kursbaustein werden damit überschrieben.

Um eine Übersetzung anzulegen, wählen Sie zum Beispiel die Sprache Englisch aus, indem Sie in der Übersichtstabelle auf den Link klicken. Anschließend öffnet sich ein **Dialog**, indem Sie Ihre Übersetzung einfügen können.

Im **linken Bereich** sehen Sie die **Inhalte in der Standardsprache** Ihres Kurses. Die **Übersichtungsansicht** befindet sich im **rechten Bereich** des Dialogs. An dieser Stelle können Sie für den Titel und die Beschreibung sowie den Hinweis zur Sichtbarkeit Ihre Inhalte in der ausgewählten Sprache eintragen. Für den **Kursbaustein Einzelne Seite** können Sie weiterhin den Inhalt der hinterlegten HTML-Seite übersetzen.



*Dialog zum Eintragen der Übersetzungen*

Sobald Sie Ihre **Änderungen publizieren**, sehen Ihre Nutzer im Kurs die Standardsprache und können diese bei Bedarf umstellen.



*Die Nutzer Ihres Kurses können die Kurssprache im rechten Bereich ändern*

Die Funktion Mehrsprachigkeit ist noch nicht in allen Kursbausteinen vollständig verfügbar. Zunächst sind nur grundlegende Funktionen umgesetzt, die fortlaufend ergänzt werden.

Freuen Sie sich unter anderem auf folgende Erweiterungen:

- Unterstützung von mehrsprachigen Inhalten für weitere Kursbausteine (z.B.: für Test, Aufgabe, CP)
- Umstellung der Sprache auch in der Kursvorschau
- Suche nicht nur in der Kurssprache, sondern auch in den angelegten Übersetzungen
- Unterstützung der Mehrsprachigkeit auch für die Kursbeschreibung und die Metadaten des Kurses

## Gruppenmanagement: Sammelfunktion zum Zurücksetzen von Lerngruppen

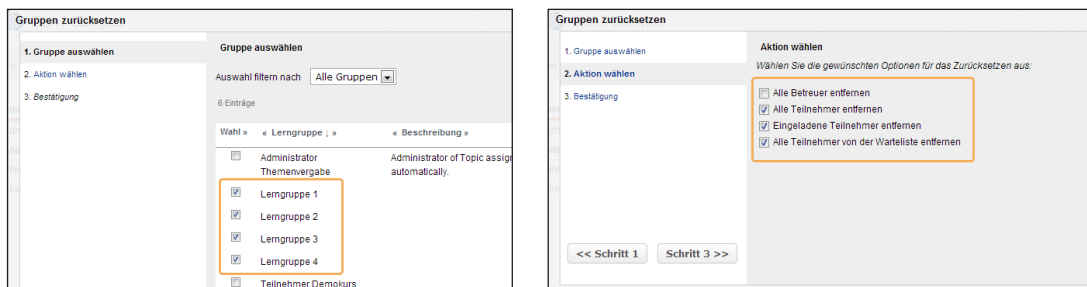
Mit der neuen Sammelfunktion im Bereich des **Gruppenmanagements von Kursen** haben Sie die Möglichkeit, mehrere Lerngruppen gleichzeitig zurückzusetzen. Über den Link „Gruppen zurücksetzen“ im rechten Bereich öffnet sich der neue Assistent.



*Sammelfunktion im Gruppenmanagement des Kurses*

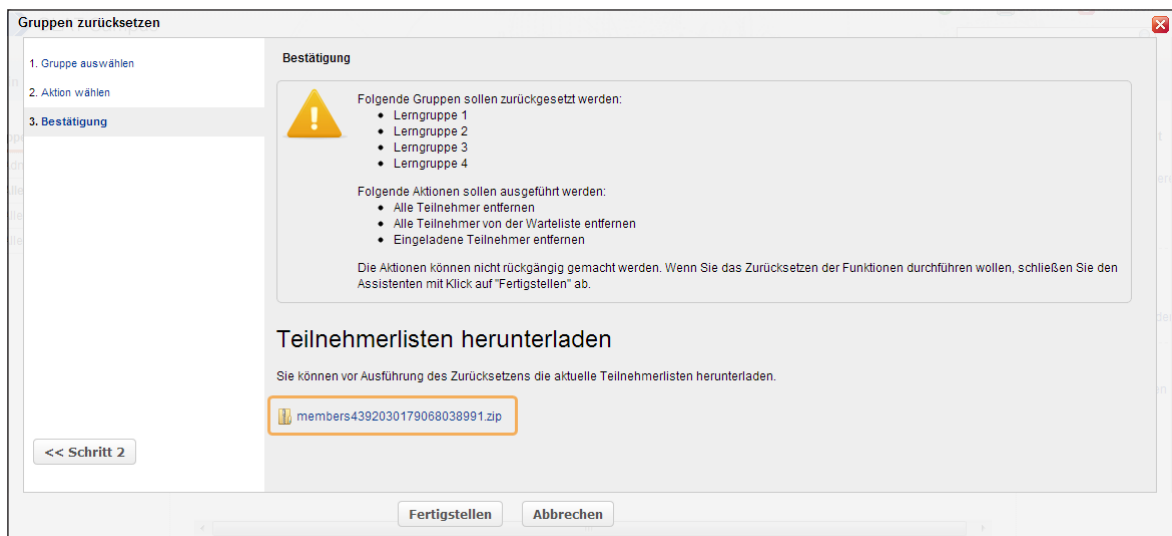
Im **ersten Schritt** des Assistenten können Sie die **Lerngruppen auswählen**, die zurückgesetzt werden sollen. Für eine bessere Übersicht bei vielen Gruppen besteht die Möglichkeit zum Filtern nach Lernbereichen.

Anschließend wählen Sie im **zweiten Schritt** aus, **was zurückgesetzt werden soll**. Sie können Betreuer, Teilnehmer, eingeladene Teilnehmer und Teilnehmer auf der Warteliste entfernen.



*Schritt 1 und 2: Auswahl der Lerngruppen und der auszuführenden Aktionen*

Bevor Sie mit „Fertigstellen“ das Zurücksetzen der ausgewählten Lerngruppen bestätigen, wird Ihnen noch eine **Zusammenfassung** angezeigt. In Schritt 3 des Assistenten können Sie somit nachvollziehen, welche Aktionen für welche Gruppen durchgeführt werden. Zusätzlich können Sie die **aktuelle Teilnehmerliste herunterladen**, um die bisherigen Daten zu sichern.



*Zusammenfassung aller ausgewählten Optionen und Download der bisherigen Teilnehmerlisten*

Mit „Fertigstellen“ werden die ausgewählten Lerngruppen zurückgesetzt und der Dialog geschlossen.